

Informe de actividades No. 3
(01/03/2026 al 31/03/2026)

Dependencia: Jefatura de Despacho Presidencial

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales de apoyo a la gestión de carácter jurídico a la dependencia, así como apoyo en la atención de los eventos presidenciales a realizarse fuera de las sedes de gobierno en cumplimiento de las funciones asignadas al grupo de eventos de la jefatura de despacho presidencial.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
1. Apoyar en la elaboración del plan de acción y plan anual de adquisiciones de la dependencia en el marco del objeto del contrato.	No se requirió actividad este mes.
2. Apoyar en la coordinación, la gestión, el acompañamiento, logística y operacional y las avanzadas de planificación de los eventos y demás actividades que realice el presidente de la república en el marco del objeto del contrato.	Asistí el 01 de marzo de 2026, a reunión de avanzada para el evento denominado Sanción presidencial de la modificación de 2 artículos de la Ley 30 de 1982, que asigna un presupuesto histórico a las Instituciones de Educación Superior Públicas. El 01 de marzo de 2026 a las 4:00 pm Asistí a reunión general, en las instalaciones de la Universidad del Cauca, del evento Sanción presidencial de la modificación de 2 artículos de la Ley 30 de 1982, que asigna un presupuesto histórico a las Instituciones de Educación Superior Públicas. El día 02 de marzo de 2026, realice seguimiento, elaboración de informes de avanzada, toma de fotos y videos, referentes a la instalación de logística y protocolo en el Coliseo de la Universidad del Cauca, para el evento Sanción presidencial de la modificación de 2 artículos de la Ley 30 de 1982, que asigna

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	un presupuesto histórico a las Instituciones de Educación Superior Públicas. El día 03 de marzo de 2026, lleve a cabo el evento denominado Sanción presidencial de la modificación de 2 artículos de la Ley 30 de 1982, que asigna un presupuesto histórico a las Instituciones de Educación Superior Públicas, garantizando el buen desarrollo del evento en cuanto logística y protocolo, siendo un éxito el evento correspondiente. El 25 de marzo asistí a la reunión de general del evento Bautizo de La Patrullera Oceánica Colombiana ARC. 24 de Julio. El 25 de marzo realice la verificación del sitio del evento Bautizo de La Patrullera Oceánica Colombiana ARC. 24 de Julio, tomando fotos videos y demás para el desarrollo del mismo. El 26 de marzo elabore el informe de avanzada, donde determino las condiciones de tiempo y lugar del evento Bautizo de La Patrullera Oceánica Colombiana ARC. 24 de Julio. El 26 de marzo realice la verificación de los temas logísticos y protocolo y asistió a los ensayos previos al evento Bautizo de La Patrullera Oceánica Colombiana ARC. 24 de Julio El día 27 de marzo asistí al evento Bautizo de La Patrullera Oceánica Colombiana ARC. 24 de Julio, evento que se llevó a cabo con éxito y se cumplió con los temas logísticos y de protocolo requeridos Las evidencias reposan en el archivo digital del Grupo de Eventos X:\NUESTRA CARPETA\1. 2026 - GRUPO DE EVENTOS\CONTRATOS 2026_GRUPO DE EVENTOS\CTO 071-26 JAIME VANEGAS BERNAL

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
3. Apoyar al supervisor designado por la Entidad en la consolidación de información, elaboración de informes y verificación documental de los contratos a cargo del Grupo de Eventos de la Presidencia.	El contratista apoyó con el trámite para la verificación y trámite de las modificaciones de los contratos: 083-26- Marta Ligia Méndez Restrepo 104-26- Veronica Ana Cristina Delgado Torres 379-26- Juan Pablo Eslava Mora 380-26- Carlos Fernando Ramos Santos 384-26- Cristian Camilo Muñoz Diaz 418-26- Eva Giraldo Hoyos Realice los trámites para gestionar cotizaciones, para inicio del proceso de contratación por mínima cuantía para la adquisición de papelería. Las evidencias reposan en el archivo digital del Grupo de Eventos X:\NUESTRA CARPETA\1. 2026 - GRUPO DE EVENTOS\CONTRATOS 2026_GRUPO DE EVENTOS\CTO 071-26 JAIME VANEGAS BERNAL
4. Apoyar en la proyección de los insumos necesarios para dar respuesta los derechos de petición designados por el Grupo de eventos, en el marco del objeto contractual.	No se requirió actividad
5. A poyar en la estructuración de los estudios previos y análisis del sector de los procesos de contratación de competencia del Grupo de Eventos en el marco del objeto del contrato, bajo las directrices del área de Contratos y de la Jefatura del Despacho Presidencial.	Proyecte las modificaciones de los contratos de la Jefatura de Despacho Presidencial: 083-26- Marta Ligia Méndez Restrepo 104-26- Veronica Ana Cristina Delgado Torres 379-26- Juan Pablo Eslava Mora 380-26- Carlos Fernando Ramos Santos 384-26- Cristian Camilo Muñoz Diaz 418-26- Eva Giraldo Hoyos Las evidencias reposan en el archivo digital del Grupo de Eventos X:\NUESTRA CARPETA\1. 2026 - GRUPO DE EVENTOS\CONTRATOS 2026_GRUPO DE EVENTOS\CTO 071-26 JAIME VANEGAS BERNAL

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
6. Apoyar en la planeación, implementación y seguimiento de las actividades requeridas por el Grupo de eventos, de acuerdo con las necesidades que se requieran.	Realice toda le gestión en enlace directo con el departamento de contratos, garantizando la elaboración de anexos de modificación, cargue a SECOP de las modificaciones y aprobación de las mismas por parte del contratista de las siguientes modificaciones: 083-26- Marta Ligia Méndez Restrepo 104-26- Verónica Ana Cristina Delgado Torres 379-26- Juan Pablo Eslava Mora 380-26- Carlos Fernando Ramos Santos 384-26- Cristian Camilo Muñoz Diaz 418-26- Eva Giraldo Hoyos Las evidencias reposan en el archivo digital del Grupo de Eventos X:\NUESTRA CARPETA\1. 2026 - GRUPO DE EVENTOS\CONTRATOS 2026_GRUPO DE EVENTOS\CTO 071-26 JAIME VANEGAS BERNAL
7. Las demás obligaciones que sean inherentes al objeto del contrato.	No se requirió actividad adicional.

El presente informe se expide a los trece (13) días del mes de abril de 2026.

Cordialmente,



JAIME VANEGAS BERNAL

C.C 1.073.152.949